Affaire suivie par : Laurence Le Marrec Intendance

**FONDS SOCIAL LYCEEN**

Poste 216

Téléphone 02 96 05 61 71

Télécopie 02 96 37 12 90

Mél.

Ce.0220023F

@ac-rennes.fr

Madame, Monsieur,

*Année scolaire 2024-2025*

Rue des Cordiers BP 80349

22303 LANNION cedex

Site internet de l’académie de rennes [www.ac-rennes.fr](http://www.ac-rennes.fr/)

Vous sollicitez une aide financière pour le paiement des frais en lien avec la scolarité de votre enfant.

Le présent dossier permet de faire cette demande dans le cadre du fonds social lycéen.

Il est important de remplir chaque rubrique afin que votre situation puisse être étudiée en commission **1**.

Après l’avoir complété, ce dossier doit être transmis sous pli confidentiel à l’attention de M a d a m e L a Proviseure de l’établissement scolaire soit par courrier, soit par l’intermédiaire de votre enfant.

La liste des photocopies des documents à joindre au présent dossier, figure en dernière page.

**1** Sauf situation particulière, tout dossier incomplet ne sera pas étudié en commission

# Elève concerné par la demande

NOM, Prénom (en majuscule) : Classe :

Qualité : **Demi-pensionnaire** à 5 repas  à 4 repas 

**Interne** du lundi au vendredi  Dimanche soir au vendredi 

**Externe** 

# Bourses de lycée

* Percevez-vous pour votre enfant une bourse d’études secondaires versée par l’Education Nationale ?

Oui  Non 

**Si Non, pourquoi ?**

 Pas de demande faite

Motif :

 Refus de bourse par le Service Académique des Bourses ;

Motif :

 Changement de situation familiale et/ou professionnelle récent :

 Autre raison

# Situation familiale

* Représentant légal :
* Situation de famille du représentant légal :

célibataire  marié  vie maritale  divorcé(e) ou séparé(e)  veuf(ve) 

pacsé 

* Adresse :
*  : 🕽 :
* Personnes au foyer (y compris l’enfant concerné par le présent dossier) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom, Prénom | Lien de parenté  avec l’enfant | Date de  naissance | Situation  professionnelle/scolaire |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Situation financière

* Ressources mensuelles :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Monsieur | Madame | Autres personnes |
| Salaire (dont primes éventuelles) |  |  |  |
| R.S.A. |  |  |  |
| ASSEDIC |  |  |  |
| Pensions (précisez : retraite, invalidité…) |  |  |  |
| Prestations familiales |  |  |  |
| A.F. |  |  |  |
| C.F. |  |  |  |
| P.A.J.E. |  |  |  |
| A.P.E. |  |  |  |
| A.P.I. |  |  |  |
| A.A.H. |  |  |  |
| A.S.F. |  |  |  |
| Autres |  |  |  |
| Pensions alimentaires |  |  |  |
| Autres revenus |  |  |  |

Total des revenus

* Logement :
  + Montant du loyer ou accession à la propriété :

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

* + Montant de l’aide au logement :
  + Loyer résiduel :
  + Autres charges (joindre factures ou échéanciers) :

**Q.F. :**

Réservé à l'administration

**OBJET DE LA DEMANDE** (demi-pension, matériel scolaire, déplacement pédagogique…) :

* Montant dû :
* Motifs de la demande (changement de situation familiale et/ou financière, surendettement, charges particulières ponctuelles, budget trop juste pour faire face à la totalité des frais en lien avec la scolarité…) :
* Montant de l’aide souhaitée :

Date : , Signature :

## PHOTOCOPIE à joindre au dossier :

 Revenus de la famille :

 bulletin de **salaire**

 notification **ASSEDIC**

 notification de **rente**

 notification de **pension**

 notification de versement des **indemnités journalières**

 notification des **autres revenus**

 Attestation de paiement **C.A.F. (Caisse d’Allocations Familiales)**

 Jugement mentionnant le montant de la **pension alimentaire**

 **Dernier avis d'imposition ou de non-imposition**

##  Quittance de **loyer** ou document d'accession à la propriété

 Justificatifs des **crédits** ou des **dettes** (prélèvements mensuels : échéanciers ou factures)

 Copie du **livret de famille**

 **Seuls les dossiers complets seront présentés à la commission de fonds social lycéen.** En cas de difficultés, joindre Madame la Proviseure